

**EMPRESA PUBLICA
TERMINAL
TERRESTRE Y
COMUNICACIÓN
SOCIAL “COCA” EP**

CONTESTACIÓN DE PREGUNTAS

1) INFORME DE LA REVISIÓN QUE SE OBSERVA QUE EL MAYOR RUBRO DE GASTO ES EN PERSONAL, JUSTIFIQUE BAJO QUE NORMATIVA Y PARÁMETROS TÉCNICOS SE UTILIZA EL PRESUPUESTO EN GASTO EN PERSONAL, ADJUNTAR MEDIOS DE VERIFICACIÓN CON ROLES DE PAGO DE PERSONAL.

- La Empresa Pública tiene como finalidad organizar, administrar y operar las paradas autorizadas, así como los sitios de estacionamiento de las unidades de transporte terrestre de pasajeros interprovincial e intercantonal.

- Ordenanza Municipal OM-003-2012, publicada en el R.O Edición Especial Nro. 329 del 11 de septiembre del 2012, contiene la Art. 133.- Estructura Orgánica Básica: La TTCEP, para el cumplimiento de su misión y responsabilidad, desarrolla los siguientes procesos:

MACRO PROCESO	PROCESO	SUBPROCESO
GOBERNANTES	Gestión Normativa	Directorio
	Gestión Ejecutiva	Gerente General
HABILITANTES DE APOYO Y ASESORIA	Jurídica	Gestión Asesoría Jurídica
	Auditoría	Gestión de Auditoria
	Secretaría General	Gestión de Secretaría General
	Financiera	Gestión de Presupuesto
		Gestión de Contabilidad
		Gestión de Tesorería
	Administrativa	Gestión de Talento Humano
		Gestión de Sistemas
		Gestión de Bodega y Adquisición
		Gestión de Seguridad
AGREGADORES DE VALOR	Planificación	Gestión de Planificación
	Marketing y Comunicación	Gestión de Marketing y Comunicación
	Control Operativo	Monitoreo

- Ordenanza Municipal OM-007-2016, publicada en el R.O Edición Especial Nro. 337 del 08 de marzo del 2018, contiene la Art. II, donde elimina la tabla anterior y agrega la siguiente:

MACRO PROCESO	PROCESO	SUBPROCESO
GOBERNANTES	Gestión Normativa	Directorio
	Gestión Ejecutiva	Gerente General
HABILITANTES DE APOYO Y ASESORIA	Jurídica	Gestión Asesoría Jurídica
	Auditoría	Gestión de Auditoria
	Medios de Comunicación	Coordinación técnica de medios de comunicación
	Secretaría General	Gestión Secretaría General
	Financiera	Gestión de Contabilidad
		Gestión de Recaudación
		Gestión de Financiera-Tesorería
	Administrativa	Gestión de Talento Humano y Seguridad Industrial
		Gestión de Mantenimiento y Servicios Generales
		Gestión Bodega
		Gestión Archivo

AGREGADORES DE VALOR	Control Operativo	Gestión de Sistema de Control y Monitoreo
		Gestión de monitoreo
		Gestión Revisión Vehicular
	Jefe de Marketing y Comunicación	Gestión Técnica de Producción y Programación de Radio
		Gestión Técnica de Producción y Programación de TV
		Gestión de Redacción Producción de Noticias
	Mantenimiento y Servicios Generales	Operador de Equipos y Servicios Generales
		Auxiliar Administrativo
		Auxiliar de Servicio
		Auxiliar de Limpieza

- Resolución Administrativa N° 15-TTCEP-2016, de 19 de junio – Establece manual de puestos, así como valoración del mismo, rubros determinados en los manuales emitidos por el ministerio de trabajo, y resolución No. MRL-2012-0021 donde establece los sueldos amparados en la LOSEP/LOEP

- De acuerdo a la solicitud de entrega de roles de pago del personal, me permito indicar que **NO** es procedente realizarlo por lo siguiente:
- **LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**
- **Art. 8.- Consentimiento**
- **Art. 10.- Principios – (g) Confidencialidad**

N°	CARGO	REM. MENSUAL UNIFICADA	HORARIO
CONTRATO INDEFINIDO CODIGO DE TRABAJO			
1	REVISOR VEHICULAR	531,00	3h30 A 12h00 12h00 A 20h30
2	REVISOR VEHICULAR	531,00	
3	REVISOR VEHICULAR	531,00	
4	AUXILIAR DE CONTROL OPERATIVO	531,00	3h30 A 12h00 10h30 A 19h00 15h30 A 00h00
5	AUXILIAR DE CONTROL OPERATIVO	531,00	
6	AUXILIAR DE CONTROL OPERATIVO	531,00	
7	AUXILIAR DE CONTROL OPERATIVO	531,00	
8	AUXILIAR DE CONTROL OPERATIVO	531,00	
9	AUXILIAR DE CONTROL OPERATIVO	531,00	
10	ASISTENTE DE CONTROL OPERATIVO	531,00	7h30 A 16h00 10h30 A 19h00
11	ASISTENTE DE CONTROL OPERATIVO	531,00	

	CONTRATO INDEFINIDO CODIGO DE TRABAJO		
12	AUXILIAR DE LIMPIEZA	531,00	7h30 A 16h00 15h30 A 00h00
13	AUXILIAR DE LIMPIEZA	531,00	
14	AUXILIAR DE LIMPIEZA	531,00	
15	AUXILIAR DE LIMPIEZA	531,00	
16	AUXILIAR DE LIMPIEZA	531,00	
17	AUXILIAR DE LIMPIEZA	531,00	
18	AUXILIAR DE LIMPIEZA	531,00	
19	BODEGUERO	548,00	7h30 A 16h30
	NOMBRAMIENTO PROVISIONAL LOEP		
20	GERENTE GENERAL	2368,00	7h30 A 16h30
21	SECRETARIA	622,00	
22	ANALISTA DE TALENTO HUMANO	817,00	
23	TECNICA EN COMPRAS PUBLICAS Y ARCHIVO	622,00	
24	JEFE FINANCIERO	1212,00	
25	CONTADOR	817,00	
26	RECAUDADORA	622,00	3h30 A 12h00 12h00 A 20h30
27	RECAUDADORA	622,00	
28	RECAUDADORA	622,00	

NOMBRAMIENTO PROVISIONAL LOEP			
29	JEFE DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES	817,00	7h30 A 16h30
30	ADMINISTRADOR DE MANTENIMIENTO	622,00	
31	OPERADOR BACK DE SOPORTE TECNICO MASIVO	622,00	
32	REPORTERO PRESENTADOR DE NOTICIAS	622,00	8h00 A 17h00
33	CAMAROGRAFO EDITOR	622,00	
34	MAQUILLADOR ASISTENTE DE PISO TV	622,00	
35	LOCUTOR DE RADIO BILINGÜE	622,00	
36	AUXILIAR DE SERVICIOS	527,00	7h30 A 16h30
37	AUXILIAR DE CONTROL OPERATIVO	553,00	

- Links de verificación:
- <https://transparencia.dpe.gob.ec/entidades/1405>
- <https://ttcep.ec/transparencia-2024/>

2) ADJUNTAR MEDIOS DE VERIFICACIÓN EN EL GASTO DE CONTRATACIÓN DE SEGURIDAD PRIVADA

CONTRATACION DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS INTALACIONES DE LA TTCEP.					
INFORME	FACTURA	SPI-BCE	MONTO	MES	OBSERVACIÓN
N° 8-TH-TTCEP-2024-PA	N° 001-001-000001393	19537642	3512,41	ENERO 2024	CATALAGO ELECTRÓNICO CE-20230002366327
N° 18-TH-TTCEP-2024-PA	N° 001-001-000001415	19606859	3512,41	FEBRERO 2024	CATALAGO ELECTRÓNICO CE-20230002366327
N° 26-TH-TTCEP-2024-PA	N° 001-001-000001434	19737678	3044,09	MARZO 2024	CATALAGO ELECTRÓNICO CE-20230002366327
N° 30-TH-TTCEP-2024-PA	N° 001-001-000000234	19822091	2972,88	ABRIL 2024	CATALAGO ELECTRÓNICO CE-20240002599154

CONTRATACION DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS INTALACIONES DE LA TTCEP.					
INFORME	FACTURA	SPI-BCE	MONTO	MES	OBSERVACIÓN
N° 38-TH-TTCEP-2024-PA	N° 001-001-000000237	19924091	2972,88	MAYO 2024	CATALAGO ELECTRÓNICO CE-20240002599154
N° 41-TH-TTCEP-2024-PA	N° 001-001-000000245	20040568	2972,88	JUNIO 2024	CATALAGO ELECTRÓNICO CE-20240002599154
N° 44-TH-TTCEP-2024-PA	N° 001-001-000000262	20124397	2972,88	JULIO 2024	CATALAGO ELECTRÓNICO CE-20240002599154
N° 47-TH-TTCEP-2024-PA	N° 001-001-000000274	20217220	2972,98	AGOSTO 2024	CATALAGO ELECTRÓNICO CE-20240002599154
N° 50-TH-TTCEP-2024-PA	N° 001-001-000000277	20351499	2972,98	SEPTIEMBRE 2024	CATALAGO ELECTRÓNICO CE-20240002599154
N° 56-TH-TTCEP-2024-PA	N° 001-001-000000288	20475317	2972,98	OCTUBRE 2024	CATALAGO ELECTRÓNICO CE-20240002599154
N° 58-TH-TTCEP-2024-PA	N° 001-001-000000314	20523543	2972,98	NOVIEMBRE 2024	CATALAGO ELECTRÓNICO CE-20240002599154

4) INDICAR DEL SERVICIO DE TRANSPORTE INSTITUCIONAL PARA FUNCIONARIOS CUAL ES LA HOJA DE RUTA O RECORRIDO, ORDENES DE SALIDA DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTAR POR LOS FUNCIONARIOS DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL “COCA” EP.

ITEM	HORARIO VEHICULO		ACTIVIDAD QUE REALIZA
	ENTRADA	SALIDA	
1	00:00am	03:00am	Recorrido al personal de limpieza
2	00:00am	03:00am	Recorrido al personal de monitoreo y recaudación
3	08:30	12:30	• Mantenimiento • Secretaría • Comunicación Social (Yasuní) • Recursos Humanos • Gerencia
	14:00pm	15:00pm	• Financiero

5) "REMITIR EL ESTADO DE PRODUCTOS Y PROYECTOS, REALIZADOS POR LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL "COCA "EP".

PROGRAMA DE ENTREVISTAS

"HABLANDO CLARO":

TEMÁTICA: entrevistas a líderes comunitarios, representantes barriales, autoridades públicas y privadas, líderes juveniles.

REPORTAJES ESPECIALES:

ENFOQUE: serie de reportajes dedicados a visibilizar iniciativas de ayuda social y solidaridad en sectores vulnerables de la provincia.

COBERTURA DE HECHOS NOTICIOSOS:

EVENTOS CUBIERTOS: ferias institucionales, estados viales, medidas de resistencias, socialización de obras, visita a los barrios, festividades, eventos culturales, recreativos, deportivos, problemáticas sociales, entre otras.

DIFUSIÓN DE COMUNICADOS MUNICIPALES TELEVISIÓN :

DIFUSIÓN DE COMUNICADOS MUNICIPALES RADIALES

TRANSMISIONES DE EVENTOS EN VIVO

TRANSMISIONES DE SESIONES DE CONCEJO MUNICIPAL

- ROMPIENDO BARRERAS
- DE CERCA CON EL SRI

6) ADJUNTAR MEDIOS DE VERIFICACION DEL PAGO DEL 5% A LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO

Se adjunta los estados de cuenta del Banco Central del Ecuador, donde se evidencia el descuento automático del rubro

FECHA	VALOR	N° COMPROBANTE
15-01-2024	\$208.21	029150
15-03-2024	\$208.21	169729
15-04-2024	\$208.21	233801
14-05-2024	\$208.21	296114
14-06-2024	\$208.21	370801
15-07-2024	\$208.21	437907
15-08-2024	\$208.21	505375
15-10-2024	\$208.21	638383
20-11-2024	\$208.21	709604
17-12-2024	\$208.21	782509

Nota: Los meses febrero y septiembre 2024, no se realizó el debito correspondiente a través del ministerio de finanzas.