
**DEFINICIÓN DE AGENDA Y ACUERDOS OPERATIVOS PARA LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE
RENDICIÓN DE CUENTAS 2025**

Francisco de Orellana, 14 de mayo de 2026

En la ciudad de Francisco de Orellana, a los 14 días del mes de mayo de 2026, siendo las 15h00, en la sala de reuniones del Cuerpo de Bomberos de Fco. de Orellana (CBFCO), se reúne la Comisión Liderada Por La Ciudadanía, representantes y delegados de las Empresas Públicas y Entidades Adscritas al Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Francisco de Orellana, junto a los delegados de la Asamblea Ciudadana Local, con el objetivo de coordinar y definir los aspectos organizativos, técnicos y los acuerdos operativos mínimos para el evento de Deliberación Pública de Rendición de Cuentas 2025, en cumplimiento de la normativa vigente, los principios de transparencia y el derecho a la participación ciudadana.

ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida e instalación de la reunión
2. Definición de la agenda preliminar del evento de Rendición de Cuentas
3. Establecimiento de acuerdos mínimos para el desarrollo del evento
4. Clausura de la reunión

DESARROLLO

El Sr. José Angulo, presidente de la Asamblea Ciudadana Local del Cantón Francisco de Orellana, instala la sesión siendo las 15h00, quien resaltó la importancia de garantizar la participación ciudadana efectiva, fortalecer la articulación interinstitucional y transparentar la gestión pública en el marco de la rendición de cuentas, como un derecho ciudadano y una obligación institucional.

Se expone la propuesta para la organización del evento, que se llevará a cabo el día 29 de mayo de 2026, a partir de las 09h00, en el Auditorio de la Empresa Pública Terminal Terrestre y Comunicación Social "Coca" EP, con la participación de las autoridades locales, ciudadanía en general, miembros de la Asamblea Ciudadana y actores sociales vinculados a las diferentes empresas y entidades públicas.

Definición de la Agenda

Se socializó la estructura general propuesta para el evento, que contempla dos momentos claves que son:

1. Las intervenciones institucionales de las empresas y entidades públicas con su presentación de resultados programáticos y financieros de la gestión 2025.
2. Espacios de participación ciudadana y recolección de sugerencias

Durante la deliberación, se enfatizó la necesidad de garantizar uniformidad técnica en las intervenciones, cumplimiento estricto de los tiempos establecidos y entrega oportuna de insumos logísticos y comunicacionales, a fin de asegurar un evento eficiente, participativo y ordenado.

Con base en lo expuesto, se definieron los siguientes acuerdos mínimos:

Acuerdos Mínimos Para El Desarrollo Del Evento

Intervenciones institucionales:

Cada Gerente o Administrador contará con un tiempo máximo de 10 minutos, abordando los siguientes ejes:

- Presentación institucional
- Normativa vigente aplicable
- Competencias y atribuciones
- Ejecución programática y financiera 2025
- Reformas implementadas (de ser el caso)
- Sugerencias ciudadanas sobre las preguntas y temas ciudadanos

Material audiovisual:

- Cada entidad elaborará un video institucional de máximo 3 minutos, que resuma su gestión 2025.
- Los videos deberán entregarse a Yasuní Medios, hasta el día jueves de 28 de mayo del 2026

Recolección de sugerencias ciudadanas:

- Cada empresa elaborará cartulinas de color diferenciado, destinadas a recoger de forma ordenada las sugerencias, observaciones y aportes de la ciudadanía durante el evento.

Invitaciones:

Las invitaciones se las realizará de manera oficial y pública:

- Las invitaciones oficiales serán elaboradas por el (MACCO), las invitaciones estarán dirigidas a la Alcaldesa, Concejales, Federación de Barrios, Asamblea Local, GADs Parroquiales, Gobernación y FECUNAE.
- Todas las invitaciones llevarán la firma de los representantes legales de las empresas y entidades adscritas participantes.
- La entrega de invitaciones oficiales estarán a cargo del (CUERPO DE BOMBEROS FCO ORELLANA)
- Cada empresa invitará directamente a sus actores sociales.
- El flyers de la invitación la realiza Yasuní Medios, y cada empresa deberá difundir ampliamente y publicar en sus redes sociales.
- Cada empresa invitará a 20 actores sociales.

Insumos gráficos y audiovisuales:

- Cada entidad deberá remitir a Yasuní Medios, hasta el día jueves 28 de mayo del 2026:
 1. Logotipo institucional en formato PNG
 2. Imágenes representativas de su gestión

Prueba técnica:

- Se realizará la prueba de sonido y equipos el día viernes a las 08:00, en el Auditorium de la Empresa Pública Terminal Terrestre "Coca" EP.

Apertura y Cierre institucional:

- La apertura estará a cargo de la Presidenta de directorios o su delegado/a
- El cierre oficial del evento está a cargo del REGISTRO DE LA PROPIEDAD, reforzando los compromisos institucionales.

Moderación:

- El evento será moderado por Carlos Delgado, garantizando el orden, la conducción técnica y el cumplimiento de los tiempos establecidos.

Agenda oficial:

- Será elaborada por el MACCO, con el borrador ya propuesto y la coordinación con las entidades participantes, integrando las intervenciones, los espacios de participación y los mecanismos de retroalimentación ciudadana.

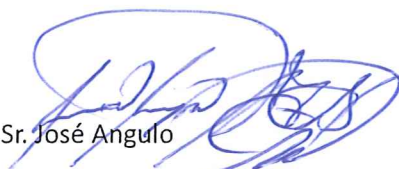

Registro de asistentes:

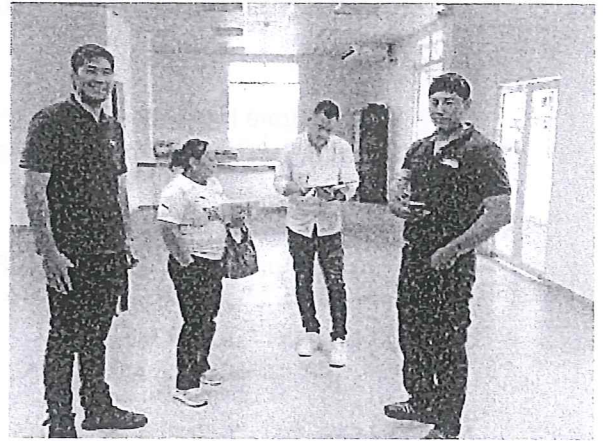
- Estará bajo la responsabilidad del equipo logístico del CUERPO DE BOMBEROS.

CIERRE DE LA REUNIÓN

No habiendo más asuntos que tratar, el presidente de la Asamblea Ciudadana Local, José Angulo, concluye la reunión a las 16h20, suscribiéndose la presente acta para constancia y los fines correspondientes.

Firman:

 <p>Sr. José Angulo PRESIDENTE DE LA ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL</p>	 <p>Ing. Edison Ochoa Castillo GERENTE GENERAL DE LA EMPRESA PÚBLICA TERMINAL TERRESTRE Y COMUNICACIÓN SOCIAL "COCA" EP</p>
---	--





EMPRESAS PÚBLICAS Y ENTIDADES ADSCRITAS AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN FRANCISCO DE ORELLANA

REGISTRO DE REUNION DE TRABAJO DELIBERACION DE RENDICION DE CUENTAS 2025

Fecha:

Lugar:

Hora:

ITEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DE CÉDULA	DIRECCION	EDAD	CONTACTO	FIRMA
1	Algaral Saez	0600024609	MACCO	36	Telf. 09987577 Mail.	
2	Danny Ganda C	17578512-E	CIFO	44	Telf. 0987652182 Mail. jefe del nombre Cg	
3	Rodrig Nunez	0703996663	Registro de la Propiedad	49	Telf. 0958860501 Mail. rodrigo_076@ploweb	
4	Anderson Ortega	17228688	Registro de la Propiedad	32	Telf. 098655176 Mail. andi.g	
5	JOSÉ ANGELO	120199164	MACCO	48	Telf. 09882296779 Mail.	
6	Kolbin Soberto	1310672905	MAPRS	43	Telf. 09964277620 Mail. Kolbin.1982@hidromec.com	
7	CARLOS NOGORA	210089347	MACCO -EP	40	Telf. 0987017084 Mail. gerencia@macco.ec	
8	José Luis Cisneros C	1001964673	CIFO	51	Telf. 0989652563 Mail. sistemas@bombrun-job.ec	
9	Daniel Hernández	1001718759	ZRCFO	61	Telf. 0985439150 Mail.	
10	Jimmy y Aguin de	72008160	Terminal	54	Telf. 096166332 Mail.	
11	Marina Ayulo	1712886581	Yosuni T.		Telf. Mail.	



EMPRESAS PÚBLICAS Y ENTIDADES ADSCRITAS AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN FRANCISCO DE ORELLANA

REGISTRO DE REUNION DE TRABAJO DELIBERACION DE RENDICION DE CUENTAS 2025

Fecha:

Lugar:

Hora:

ITEM	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DE CÉDULA	DIRECCION	EDAD	CONTACTO	FIRMA
1	Alex Páramo Bonr	2500706470	COCAPRODE	30	Tel..... Mail.....	Alex P.
2					Tel..... Mail.....	
3					Tel..... Mail.....	
4					Tel..... Mail.....	
5					Tel..... Mail.....	
6					Tel..... Mail.....	
7					Tel..... Mail.....	
8					Tel..... Mail.....	
9					Tel..... Mail.....	
10					Tel..... Mail.....	
11					Tel..... Mail.....	